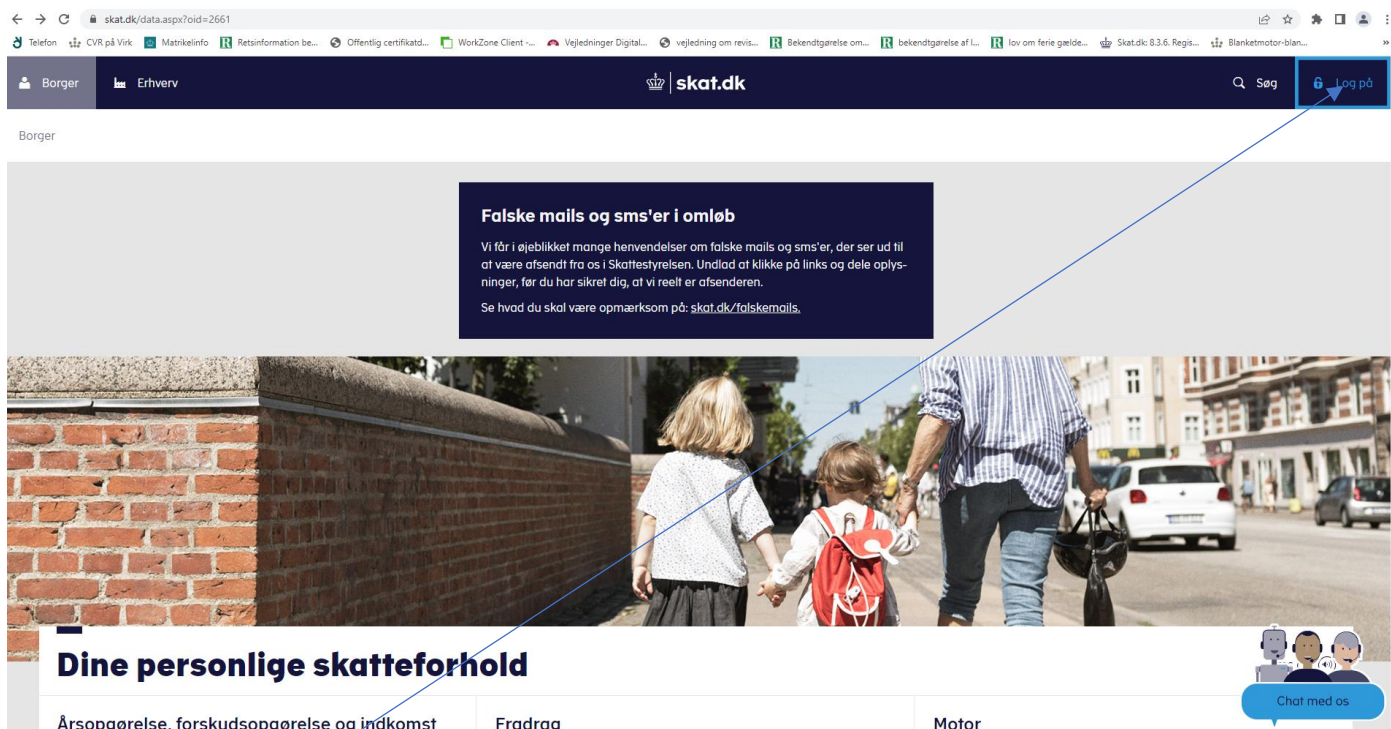
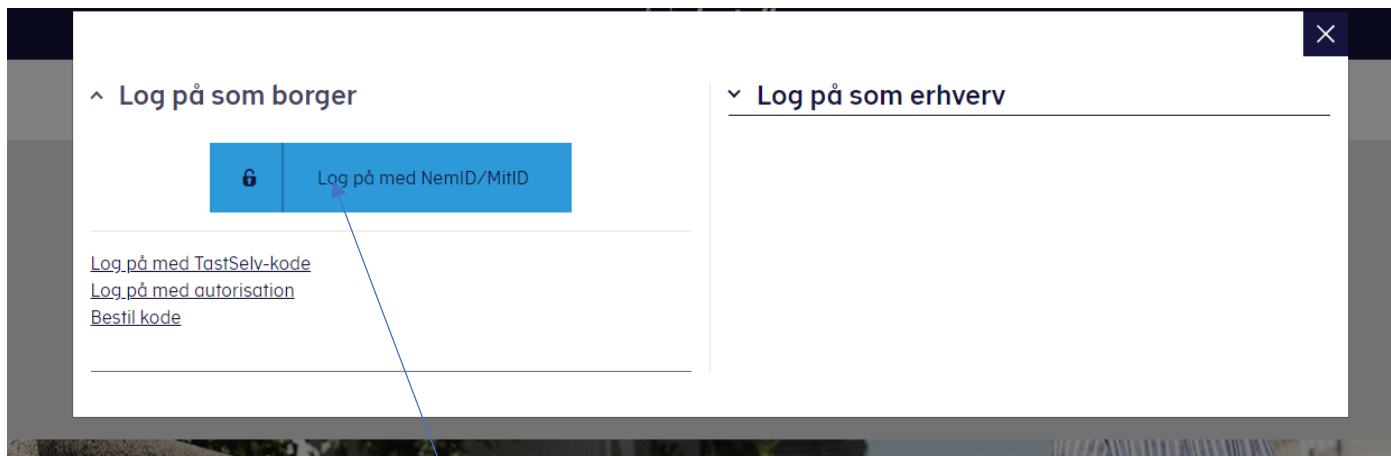


Vejledning til at finde indkomstoplysninger på SKAT.dk

1. Gå på www.Skat.dk





2. Du får dette billede frem:




3. Vælg enten- Log på med NemID/MitID – log på med TastSelv-kode eller Log på med autorisation.

Log på hos Skatteforvaltningen **MitID**

BRUGER-ID 

FORTSÆT 

 [Glemte bruger-ID?](#)






Driftstatus

Normal drift

Vil du logge på med NemID?

Logger du på fra en computer, skal du vælge fanebladet 'NemID nøglekort'. Logger du på fra en mobil, skal du bruge menuen med de tre streger øverst i venstre hjørne.

Mere information

- Sikkerhed 
- Hjælp til log på 
- Om NemLog-in 
- [Cookies på NemLog-in](#) 
- [Læs om MitID Erhverv](#) 

4. Indtast dit bruger-ID til MitID og godkend log ind.

5. klik på Søg i indkomstoplysninger

Årsopgørelse
Din skat for 2020 og tidligere år

- > Se årsopgørelsen
- > Ret årsopgørelsen / oplysningsskemaet
- > Betal skat

Forskudsopgørelse (skattekort)
Den skat, du betaler i løbet af 2021

- > Forskudsopgørelsen
- > **Søg i indkomstoplysninger**

6. Du får dette billede frem. Søg derefter på det år og de måneder, du ønsker oplysninger om, vælg Indkomstoplysninger mv, detaljeret.
7. Der skal søges på "Alle" under virksomhed
8. Klik på Hent Oplysning.

eSkattekort - se dit fradrag og din trækprocent

Vis eSkattekort for år:

Indkomstoplysninger

Her kan vælges mellem dem, der har indberettet for dig.

Virksomhed

Det er normalt lønudbetalingstidspunktet, der er grundlag for perioden

Indkomstår Periode til

- Ansættelsesoplysninger
- Indkomstoplysninger mv., detaljeret
- Indkomstoplysninger mv., summeret

Lønindeholdelse

Vis evt. Lønindeholdelse for år:

Hent oplysning

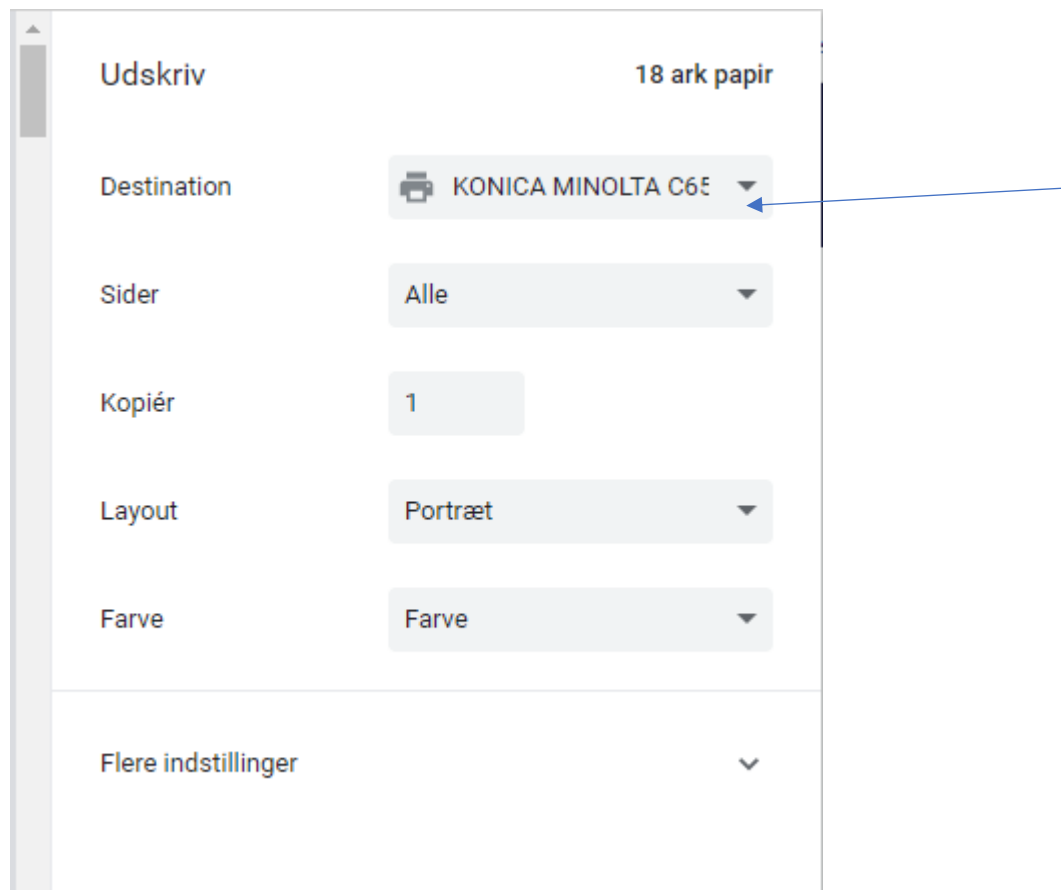
Herefter bør du kunne se hvordan din indkomst har været i de relevante måneder.

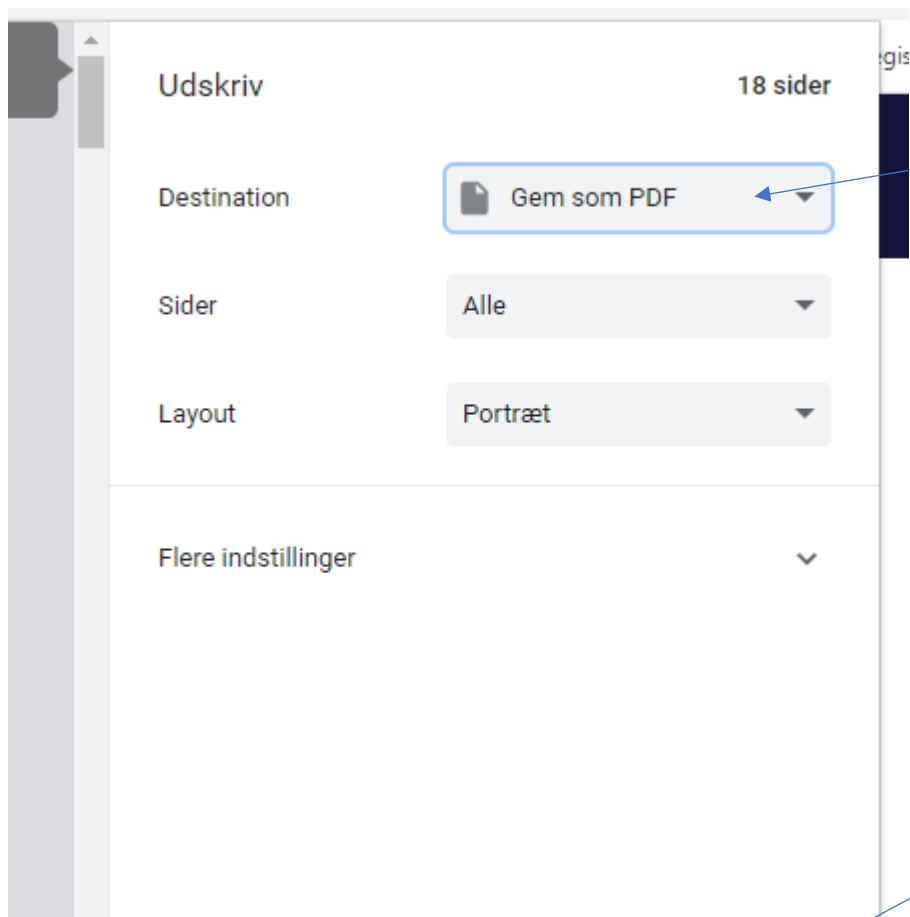
Det er alle indkomstoplysningerne der skal sendes med.

Du kan enten printe resultatet ved at trykke Ctrl-P eller vælge at gemme det som en PDF fil på din computer.

For at gemme resultatet i en fil skal du trykke Ctrl-P

Når print muligheden kommer frem skal du i stedet for printeren vælge gem som PDF

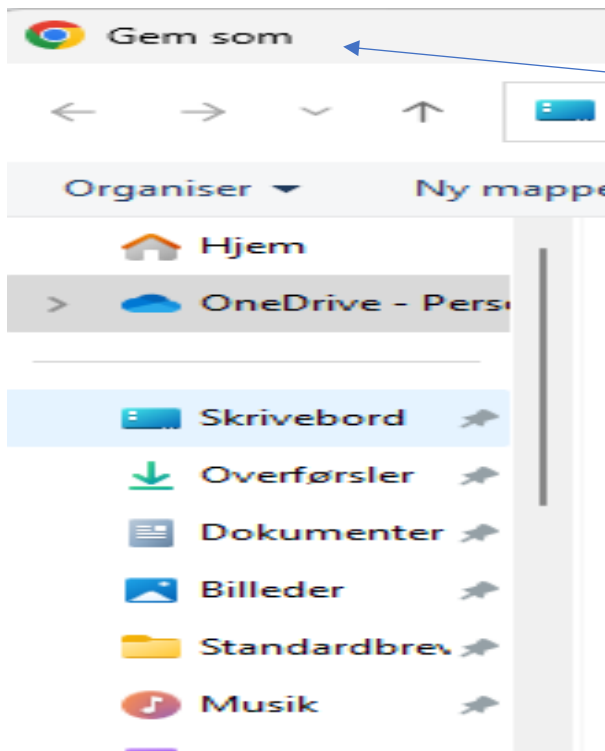




Klik på Gem

Vælg hvor på din computer du vil gemme resultatet





For at kunne vedhæfte resultatet, hvis du har printet resultatet, skal du scanne dette ind på din computer for at kunne vedhæfte det.

Hvis du har gemt resultatet som en fil på din computer skal denne fil vedhæftes.

Det er ikke nok at tage et billede/screenshot af resultatet.